

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Московский социально-педагогический институт»
Факультет практической психологии

Утверждена
на заседании кафедры
социально-психологической безопасности личности
«31» августа 2023 г. протокол № 10

И.о.зав. кафедрой _____ / Морозов А.В./

Рабочая программа дисциплины
Б1.В.ДВ.05.02 Социальные коммуникации в системе государственного и
муниципального управления

Направление подготовки
37.03.01 Психология (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль)
Психология управления в государственной и муниципальной службе

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Москва – 2023

1. Наименование дисциплины - «Социальные коммуникации в системе государственного и муниципального управления»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины:

формирование у бакалавров компетенций в области социального управления в организациях.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

- способность использовать базовые теоретические знания, практические знания и умения в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности (ПК-4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
умение обрабатывать и анализировать данных для подготовки для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций (ПК-4);	знать: • основные научно-теоретические подходы к управлению социальным развитием организации; теоретические основы и принципы функционирования организации как социальной системы; • основные подходы к проектированию и осуществлению управленческих решений и мотивации персонала; • основные подходы к социальной ответственности бизнеса; • технологию реализации социального развития организации; • методы и подходы к управлению организационными изменениями уметь: • определять содержание направлений социального управления организации; • проектировать систему управления организацией как социальной системы; • определять содержание и методы социального развития организации; разрабатывать стратегию и план социального развития организации; работать с нормативно-правовой базой для подготовки социальной ответственности организации; • проектировать и осуществлять работу по

	организационному изменению; • анализировать и оценивать последствия организационных изменений
	владеть: • навыками использования современных подходов к социальному управлению организациями; • навыками использования методов системного проектирования социального управления; • навыками оценки социального развития организации и социальной ответственности бизнеса; • навыками по использованию технологий управления организационными изменениями

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б.1.В.ДВ.05.02 «Социальные коммуникации в системе государственного и муниципального управления» относится к вариативной части Блока 1 Дисциплин по выбору и изучается на четвертом курсе в 7 семестре.

Ее изучению предшествует освоение дисциплин «Методика научной работы», «Социальные основы государственного и муниципального управления», «Экономическая теория (микро- и макро экономика), мировая экономика». Компетенции, формируемые дисциплиной, находят отражение в параллельно изучаемых дисциплинах «Теория и практика социальной работы», «Конфликтология», «Управление в социальных системах», «Социология управления», «Управление общественными отношениями».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономически часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет - 3 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем – 18,

в том числе на:

лекции – 6,

лабораторные занятия – 0,

практические занятия (семинары) – 12,

количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 86,

количество академических часов, выделенных на контроль – 4.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Контактная работа			Самостоятельна я работа	
			Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия / семинары		
1.	Социальное управление в организациях как научная дисциплина	7	2		3	21	Демонстрация презентаций №1. Контрольная работа № 1
2.	Организационные системы управления	7	2		3	21	Демонстрация презентаций №2. Контрольная работа № 2
3.	Социальное развитие организации	7	1		3	22	Демонстрация презентаций №3 Эссе Контрольная работа № 3
4.	Управление организационными изменениями	7	1		3	22	Демонстрация презентаций №4 Контрольная работа № 4
	Итого: 108 академ.часа		6		12	52	5-контроль

							экзамен
--	--	--	--	--	--	--	----------------

Содержание разделов дисциплины

№	Раздел	Темы лекций	Темы практических занятий
1.	Социальное управление в организациях как научная дисциплина	Научно-методологические основы социального управления в организациях	Научно-теоретические подходы к социальному управлению в организациях
2.	Организационные системы управления	Алгоритм социального управления в организациях	Социальное планирование в организации
3.	Социальное развитие организации	Социальная ответственность организации	Методы социального развития организации
4.	Управление организационными изменениями	Социальная диагностика: модели, методы, подходы	Социальный аудит в организации

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Раздел 1. Социальное управление в организациях как научная дисциплина

Вопросы для подготовки

1. Организация и управление
2. Организация как управляемая система
3. Типы организаций
4. Основные подходы к анализу современной организации
5. Развитие организационно-управленческой мысли
6. Социально-ориентированный подход в управлении организациями

Задания для самостоятельной работы

1. Понятия «управление» и «организация»
2. Теория организации и ее место в системе научного знания
3. Теоретические основы формирования социально-ориентированного управления организациями
4. Социальная организация: понятие, элементы, характеристики
5. Основные подходы к анализу организаций в современной социологии
6. Ресурсные теории организаций
7. Материальные и нематериальные активы организации

Обязательная литература

1. Иванов С.Ю., Иванова Д.В. Социальное управление в организациях / С.Ю. Иванов, Д.В.Иванова. - М.: МПГУ, 2017 - 561 с. - ISBN: ISBN: 978-5-4263-0472-7; Режим доступа: (biblioclub.ru) URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=472895&sr=1

2. Кикоть, В. Я. Социальное управление : Теория, методология, практика : монография / Д.И. Грядовой. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.- 311 с. - ISBN ISBN: 978-5-238-01577-4; Режим доступа: (biblioclub.ru) URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446411&sr=1

Раздел 2. Организационные системы управления

Вопросы для подготовки

1. Структура организационного управления
2. основополагающие законы организации
3. Субъекты и объекты социально-ориентированного управления
4. Принципы формирования системы организационного управления
5. Организационный потенциал: источники развития, сущность
6. Модели корпоративного управления
7. Сбор информации в системе организационного управления

Задания для самостоятельной работы

1.Подготовка презентации на тему «Модели корпоративного управления в условиях изменений»

Обязательная литература

1. Основы корпоративного управления: учебное пособие/ А.Н. Байдаков [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 120 с. - ISBN 2227-8397; Режим доступа: (biblioclub.ru) URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=484942&sr=1

2. Горфинкель В. Я. Коммуникации и корпоративное управление : учеб. пособие для вузов Издательство: ЮНИТИ-ДАНА, 2005 г. 561 с. - ISBN 5-238-00923-2.; Режим доступа: (biblioclub.ru) URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=119552&sr=1

Раздел 3. Социальное развитие организации

Вопросы для подготовки

1. Проектирование организационных систем
2. Концепция социального развития организации: цели, принципы, подходы
3. Социальный потенциал системы корпоративного управления
4. Понятие и структура корпоративной социальной ответственности
5. Назначение социального отчета
6. Социальные программы компаний
7. Социальная ответственность бизнеса: понятие, направления
8. Социальное партнерство в системе организационного управления
9. Коллективный договор в системе организационного управления
10. Социальная защита работников: понятие, модели, способы

Задания для самостоятельной работы

1. Написание эссе «Развитие персонала организации».
2. Подготовка презентаций на тему «Социальные отчеты российских компаний».

Обязательная литература

1. Управление человеческими ресурсами организации: теория, процессы, технологии [Электронный ресурс]: монография / Е.В. Михалкина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2013.— 428 с. - ISBN: ISBN: 978-5-9275-0932-4; Режим доступа:(biblioclub.ru)- URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=241178&sr=1

2. Ершова, Н. А. Современные технологии системы управления персоналом в бизнес-структурах : монография / Н.В. Сергеева. – М. : МИРБИС, 2014.- 312 с. ISBN: 978-5-98817-047-

1-Режим доступа:(biblioclub.ru)-

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=88274&sr=1

Раздел 4. Управление организационными изменениями

Вопросы для подготовки

1. Понятие «организационное изменение»
2. Изменение организационной структуры предприятия с целью реализации корпоративной стратегии
3. Концепция социального развития организации: цели, принципы, подходы
4. Преодоление барьеров организационного развития
5. Система управления персоналом методом делегирования ответственности
6. Социально-ответственная реструктуризация

Задания для самостоятельной работы

1. Подготовка презентации: «Стратегии организационных изменений»
2. Подготовка проекта: «Преодоление сопротивления организационных изменений»

Обязательная литература

1. Иванов С.Ю., Иванова Д.В. Социальное управление в организациях / С.Ю. Иванов, Д.В.Иванова. - М.: МПГУ, 2017 - 561 с. - ISBN: ISBN: 978-5-4263-0472-7; Режим доступа: (biblioclub.ru) URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=472895&sr=1
2. Москвин, С. Н. Управление стратегическими организационными изменениями в условиях экономики, основанной на знаниях / С.Н. Москвин . – Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011 .- ISBN ISBN: 978-5-7638-2087-4. - Режим доступа: (biblioclub.ru) https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=229598&sr=1

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Эссе - это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на нее. Этот вид работы требует от студента умения четко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения. Эссе, как правило, имеет задание, посвященное решению одной из проблем, касающейся области учебных или научных интересов дисциплины, общее проблемное поле, на основании чего студент сам формулирует тему. При раскрытии темы он должен проявить оригинальность подхода к решению проблемы, реалистичность, полезность и значимость предложенных идей, яркость, образность, художественную оригинальность изложения. Эссе может быть представлено на практическом занятии, на конкурсе студенческих работ, научных конференциях. Роль студента: внимательно прочитать задание и сформулировать тему не только актуальную по своему значению, но и оригинальную и интересную по содержанию; подобрать и изучить источники по теме, содержащуюся в них информацию; выбрать главное и второстепенное; составить план эссе; лаконично, но емко раскрыть содержание проблемы и свои подходы к ее решению; оформить эссе и сдать в установленный срок. Тема эссе выбирается обучающимися из предложенных преподавателем.

Создание *презентаций* - это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов- презентаций расширяет методы и средства обработки и

представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере. Презентации готовятся студентом в виде слайдов. В качестве материалов- презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения. Происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов. После проведения демонстрации слайдов студент должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы. Роль студента: изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное; установить логическую связь между элементами темы; представить характеристику элементов в краткой форме; выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; оформить работу и предоставить к установленному сроку. Тема презентации выбирается обучающимися из предложенных преподавателем.

Проект – конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и определить уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

В процессе защиты проектов выявляется информационная компетентность в соответствии с заданием на практическую работу, затем преподавателем дается комплексная оценка деятельности студента. Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала сумели самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его, собрать достаточный фактический материал, показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, с направлением подготовки студента и каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала.

Результаты выполнения проекта должны отражать:

- сформированность навыков коррекционно-педагогической, научно-исследовательской, преподавательской деятельности;
 - сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
 - способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.
- Этапы работы над проектом необходимо представить в виде следующей схемы:

1.Подготовительный

- определение руководителей проектов;
- поиск проблемного поля;
- выбор темы и её конкретизация;
- формирование проектной группы;

2.Поисковый

- уточнение тематического поля и темы проекта, её конкретизация;
- определение и анализ проблемы;
- постановка цели проекта;

3.Аналитический

- анализ имеющейся информации;
- поиск информационных лакун;
- сбор и изучение информации;
- поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности;
- составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ;
- анализ ресурсов; практический
- выполнение запланированных технологических операций;
- текущий контроль качества составления проекта;
- внесение (при необходимости) изменений в разработку проекта;

4.Презентационный

- подготовка презентационных материалов;
- презентация проекта;
- изучение возможностей использования результатов проекта;

5.Контрольный

- анализ результатов выполнения проекта;
- оценка качества выполнения проекта.

Тема проекта выбирается обучающимися из предложенных преподавателем.

7. Фонд оценочных средств (оценочных и методических материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
ПК-4	Организация научно-исследовательской деятельности социолога	Теоретико-методологическое сопровождение социального управления в организациях. Развитие персонала организации. Социальное планирование в организации. Система социальной диагностики. Оценка уровня социального развития организации. Инновационные методы организационного развития	Производственная (научно-педагогическая) практика
ПК-4		Разработка стратегии социального развития организации. Социальный отчет: виды, структура, технологии.	

		Стандарты международной социальной отчетности. Социальное управление организациями в условиях риска. Управление деловой репутацией компании	
--	--	---	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Социальное управление в организациях как научная дисциплина	ПК-4	Знать: основные научно-теоретические подходы к управлению социальным развитием организации; теоретические основы и принципы функционирования организации как социальной системы (ПК-4); Уметь: определять содержание направлений социального управления организации (ПК-4); Владеть: навыками использования современных подходов к социальному управлению организациями (ПК-4)
2	Организационные системы управления	ПК-4, ПК-4	Знать: основные подходы к проектированию и осуществлению управленческих решений и мотивации персонала (ПК-4); Уметь: проектировать систему управления организацией как социальной системы (ПК-4); Владеть: навыками использования методов системного проектирования социального управления (ПК-4)
3	Социальное развитие организации	ПК-4, ПК-4	Знать: основные подходы к социальной ответственности бизнеса; технологию реализации социального развития организации (ПК-4); Уметь: определять содержание и методы социального развития организации (ПК-4); разрабатывать стратегию и план социального развития организации (ПК-4); работать с нормативно-правовой базой для подготовки социальной ответственности

			организации (ПК-4) Владеть: навыками оценки социального развития организации и социальной ответственности бизнеса (ПК-4)
4	Управление организационными изменениями	ПК- 4, ПК-4	Знать: методы и подходы к управлению организационными изменениями (ПК-4); Уметь: проектировать и осуществлять работу по организационному изменению (ПК-4); анализировать и оценивать последствия организационных изменений (ПК-4) Владеть: навыками по использованию технологий управления организационными изменениями (ПК-4)

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Минимальный уровень	Базовый уровень	Высокий уровень
ПК-4	Имеет фрагментарные знания об основных научно-теоретических подходах к социальному управлению организацией; затрудняется в определении алгоритма; социального управления; испытывает затруднения в анализе методик оценки социального развития организации; демонстрирует неполное знание об особенностях определения содержания и методов социальной диагностики, планирования	Допускает неточности в определении основных научно-теоретических подходов к социальному управлению организацией, формированию программы социального развития; допускает незначительные ошибки в определении основных методов по эффективному социальному управлению организацией; разработке технологии социального управления; допускает неточности в определении содержания и	Демонстрирует полные знания основные научно-теоретические подходы к управлению социальным развитием организации; теоретические основы и принципы функционирования организации как социальной системы; основные подходы к проектированию и осуществлению управленческих решений и мотивации персонала; основные подходы к социальной ответственности бизнеса; технологии реализации социального развития организации; методы и подходы к управлению организационными изменениями демонстрирует умения основные научно-теоретические подходы к управлению социальным развитием организации; теоретические основы и принципы

	индивидуальных и фронтальных занятий; иллюстрировании теоретических знаний примерами из практики социального партнерства; испытывает затруднения в разработке технологии социального управления организацией; программировании социальной ответственности бизнеса	методов социальной диагностики, планирования индивидуальных и фронтальных занятий; иллюстрировании теоретических знаний примерами из практики социального партнерства; допускает неточности в процессе использования инновационных технологий управления организацией; разработки программ социальной ответственности бизнеса	функционирования организации как социальной системы; основные подходы к проектированию и осуществлению управленческих решений и мотивации персонала; основные подходы к социальной ответственности бизнеса; технологию реализации социального развития организации; методы и подходы к управлению организационными изменениями; владеет навыками использования современных подходов к социальному управлению организациями; навыками использования методов системного проектирования социального управления; навыками оценки социального развития организации и социальной ответственности бизнеса; навыками по использованию технологий управления организационными изменениями
ПК-4	Демонстрирует неполное знание технологии социального управления организацией; Демонстрирует поверхностное знание об особенностях осуществления планирования и реализации социальной диагностики в организациях; Недооценивает важность и необходимость	Допускает некоторые ошибки в характеристике сущности технологии социального управления организацией; Характеризует закономерности и правила осуществления программы социального развития организации, проведения социальной диагностики,	Демонстрирует целостное знание о технологии социального развития организации, методах и способах социального управления и развития трудового потенциала работников; Свободно владеет умениями по осуществлению планирования и реализации программы социального развития; разработки социального паспорта организации; Осознает важность и необходимость организации социальных изменений в организации; оптимизации

	выделения особенностей построения и реализации стратегии социального развития организации.	допуская отдельные ошибки.	условий жизнедеятельности работников, проведении социального аудита
--	--	-----------------------------------	---

Оценочные средства и шкалы оценивания

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости в рамках освоения дисциплины:

- контрольная работа,
- демонстрация презентаций,
- эссе,
- защита проектов.

Критерии и шкала оценивания контрольной работы

Предел длительности контроля	40 минут
Шкала оценки	Критерии оценки
5 (отлично)	• Ответ студента полный и правильный. • Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести примеры. • Ответ студента логически выстроен, его содержание в полной мере раскрывает вопросы.
4 (хорошо)	• Ответ студента правильный, но неполный. • Не приведены примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено. • Ответ не имеет логического построения. • Содержание ответов не в полной мере раскрывает вопросы.
3 (удовлетворительно)	• Ответ правилен в основных моментах, нет примеров, нет собственного мнения студента, есть ошибки в деталях или эти детали отсутствуют. • Ответ не имеет четкой логической последовательности, содержание ответов не раскрывает вопросы.
2 (неудовлетворительно)	• При ответе в основных аспектах вопросов допущены существенные ошибки, студент затрудняется ответить на вопросы или основные, наиболее важные их элементы.

Критерии и шкала оценивания демонстрации презентации

Предел длительности контроля	7-10 минут
Шкала оценки	Критерии оценки
5 (отлично)	• содержание соответствует теме, информация изложена четко и логично, является достоверной; • количество слайдов – в пределах 20; • присутствует творческий, оригинальный подход;
4 (хорошо)	• содержание соответствует теме, информация, в целом, изложена четко и логично, является достоверной; • количество слайдов – в пределах 15.
3 (удовлетворительно)	• количество слайдов – в пределах 10; • тема раскрыта поверхностно; • презентация перегружена текстом.
2 (неудовлетворительно)	• количество слайдов менее 10, тема не раскрыта.

Критерии и шкала оценивания эссе

Предел длительности контроля	40 минут
Шкала оценки	Критерии оценки
5 (отлично)	• Эссе содержит рассуждения, отвечающие на проблемные вопросы. • Развернутое изложение собственных мыслей. • Критическая оценка собственной позиции по отношению к альтернативным, чёткая аргументация. • Логическая последовательность изложения.
4 (хорошо)	• Эссе содержит рассуждения, проблемные вопросы ставятся, но имеют бессистемный характер. • Изложение собственных мыслей имеет тезисный характер. • Критическая оценка собственной позиции по отношению к альтернативным выражена слабо, нет четкой аргументации. • Логическая последовательность изложения наблюдается, однако имеются незначительные логические несоответствия .
3 (удовлетворительно)	• Эссе содержит только рассуждения. • Изложение собственных мыслей имеет поверхностный характер. • Критическая оценка собственной позиции по отношению к альтернативным выражена слабо, нет четкой аргументации. • Логическая последовательность изложения нарушена, отсутствуют некоторые структурные компоненты (введение в проблему, резюмирующая часть и т.д.).
2 (неудовлетворительно)	• Содержание эссе указывает на непонимание студентом

	теоретического материала • Суждения автора указывают на неспособность к анализу и оценке информации • Изложение неясное и нечеткое
--	---

Критерии и шкала оценивания защиты проекта

Предел длительности контроля	7 -10 минут
Шкала оценки:	Критерии оценки:
5 (отлично)	• содержание соответствует теме; • цель и задачи соответствуют теме; • информация изложена четко и логично, является достоверной; присутствует творческий, оригинальный подход.
4 (хорошо)	• цель и задачи проекта соответствуют теме; • содержание не полностью соответствует теме; • информация, в целом, изложена четко и логично, является достоверной.
3 (удовлетворительно)	• цель проекта соответствует теме; • задачи не полностью соответствуют теме; • содержание раскрыто не в полном объеме.
2 (неудовлетворительно)	• цель, задачи проекта не соответствуют теме; • содержание проекта не раскрыто

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

КАРТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№	Раздел рабочей программы	Показатели оценивания	Формируемые компетенции (или их части)	Оценочные средства
----------	---------------------------------	------------------------------	---	---------------------------

1	Социальное управление в организациях как научная дисциплина	Знать: основные научно-теоретические подходы к управлению социальным развитием организации; теоретические основы и принципы функционирования организации как социальной системы (ПК-4); Уметь: определять содержание направлений социального управления организации (ПК-4); Владеть: навыками использования современных подходов к социальному управлению организациями (ПК-4)	ПК-4	Демонстрация презентаций №1. Контрольная работа №1
2	Организационные системы управления	Знать: основные подходы к проектированию и осуществлению управленческих решений и мотивации персонала (ПК-4); Уметь: проектировать систему управления организацией как социальной системы (ПК-4); Владеть: навыками использования методов системного проектирования социального управления (ПК-4)	ПК-4	Контрольная работа №2. Демонстрация презентаций №2.
3	Социальное развитие организации	Знать: основные подходы к социальной ответственности бизнеса; технологию реализации социального развития организации (ПК-4); Уметь: определять содержание и методы социального развития организации (ПК-4); разрабатывать стратегию и план социального развития организации (ПК-4); работать с нормативно-правовой базой для подготовки социальной ответственности организации (ПК-4) Владеть: навыками оценки социального развития организации и социальной ответственности бизнеса (ПК-4)	ПК-4, ПК-4	Демонстрация презентаций №3. Контрольная работа №3. Эссе

4.	Управление организационными изменениями	Знать: методы и подходы к управлению организационными изменениями (ПК-4); Уметь: проектировать и осуществлять работу по организационному изменению (ПК-4); анализировать и оценивать последствия организационных изменений (ПК-4) Владеть: навыками по использованию технологий управления организационными изменениями (ПК-4)	ПК-4, ПК-4	Контрольная работа №4 Защита проектов
----	---	--	---------------	---

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины:

Тематика контрольных работ

Контрольная работа №1.

1. Понятия «управление» и «организация»
2. Теоретические основы формирования социально-ориентированного управления организациями
3. Основные подходы к анализу организаций в современной социологии
4. Ресурсные теории организаций
5. Материальные и нематериальные активы организации

Контрольная работа №2.

1. Организация процесса управления производственным коллективом
2. Организация труда руководителя
3. Коммуникация в социальном механизме управления
4. Научная организация труда кадров управления
5. Исследования социальных процессов в организации

Контрольная работа №3.

1. Организационное проектирование
2. Внутриорганизационная мотивация
3. Развитие персонала организации
4. Социальные отчеты российских компаний

Контрольная работа №4.

1. Технология проведения организационного аудита
2. Содержание положений о международной аудиторской практике
3. Международные стандарты КСО

Тематика презентаций

Тема 1.

1. Модели корпоративной социальной ответственности
2. Элементы КСО

3. Принципы социального управления организацией

Тема 2.

1. Система социального управления в организации
2. Социологические исследования трудовой удовлетворенности
3. Основные элементы системы социального управления

Тема 3.

1. Принципы, методы и формы социального развития
2. План социального развития
3. Программа социального развития организации

Тема 4.

1. Организационная диагностика: понятие, особенности проведения
2. Теории организационных изменений
3. Методы нейтрализации сопротивления организационным изменениям

Тематика эссе

1. Организационное моделирование
2. Проработка организационных механизмов координации и регламентации видов деятельности
3. Организационное проектирование в системе управления
4. Механизмы организационных изменений
5. Структура социальных процессов, протекающих в организации
6. Построение эффективной системы социального управления
7. Функция организации в системе управления
8. Организационные структуры управления развитием производства
9. Элементы системы социального управления
10. Проектирование работы в социальных системах
11. Реорганизация систем социального управления

Тематика проектов

1. Социальный отчет компании «N»
2. Сравнительный анализ социальных отчетов компаний

КАРТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ПРОВОДИМОЙ В ФОРМЕ ЗАЧЕТА

№ п/п	Раздел рабочей программы	Формируемые компетенции	Оценочное средство (вопросы к зачету)
1.	Социальное управление в организациях как научная дисциплина	ПК-4	Вопросы 1-9
2.	Организационные системы управления	ПК-4	Вопросы 10-16
3.	Социальное развитие организации	ПК-4, ПК-4	Вопросы 17-32
4.	Управление организационными изменениями	ПК-4	Вопросы 33-51

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

Вопросы к экзамену

1. Объект, предмет социального управления в организациях
2. Организация как социальный объект: понятие, виды
3. Социальные модели организации (классификация И. Ансоффа, М. Портера, А.П. Егоршина и др.)
4. Этапы становления корпоративной социальной ответственности
5. Уровни социальной ответственности
6. Эволюция концепций социальной ответственности бизнеса
7. Ресурсная теория организации
8. Нематериальные активы организации
9. Концепция устойчивого развития организации
10. Система управления организацией как социальной системой
11. Элементы системы социального управления организацией
12. Структурно-функциональный анализ системы социального управления организацией
13. Организационно-функциональные подходы к управлению организацией
14. Система менеджмента качества в организации. Стандарты ИСО
15. Методы управления организацией: понятие, классификация
16. Социальные процессы в организации: понятие, виды, механизмы управления
17. Служба управления социальным развитием: миссия, направления деятельности, структура
18. Содержание социального планирования: понятие, уровни и формы
19. Элементы социального плана
20. Методы реализации социального планирования

21. Разделы социальных планов и их характеристика
22. Типовая структура плана социального развития
23. Система показателей плана социального развития
24. Принципы и технологии социального планирования
25. Этапы разработки планов социального развития
26. Социальное партнерство как институт развития социально-трудовых отношений
27. Организационные изменения: причины, условия, объекты интервенций
28. Социальные изменения в организациях: понятие, виды
29. Методика оценки уровня социального развития организации
30. Социальный паспорт организации: понятие, структура
31. Стратегия социального развития: понятие, составляющие
32. Виды социальных стратегий организаций и их выбор
33. Конкурентные преимущества организации: понятия, источники
34. Факторы формирования конкурентных преимуществ организации
35. Формирование деловой репутации: этапы, элементы
36. Виды и структура деловой репутации (гудвилла)
37. Составляющие внутреннего имиджа компании
38. Корпоративная социальная ответственность как фактор устойчивого развития организации
39. Организационная диагностика: объекты, виды
40. Модели и методы социальной диагностики
41. Проведения организационной диагностики: этапы и методы
42. Методология оценки социальной деятельности компании
43. Структурированное интервью как метод организационной диагностики
44. Социальный аудит: понятие, уровни
45. Основные этапы становление социального аудита
46. Виды социального аудита
47. Принципы социального аудита
48. Западная и российская модели социального аудита
49. Функциональная диагностика организационных структур
50. Добросовестная деловая практика бизнеса: понятие, направление
51. Благотворительная деятельность бизнеса

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Особенности процедур текущей и промежуточной аттестации описаны в «Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в НОУ ВО «МСПИ»», утвержденном Приказом ректора №55/11 от 31.08.2022.

К прохождению промежуточной аттестации по дисциплине в форме зачёта допускается студент при условии успешного выполнения всех заданий, предусмотренных в рамках текущего контроля успеваемости в рабочей программе дисциплины.

Оценивание уровня сформированности компетенций студентов на промежуточной аттестации, проводимой в форме зачета

Шкала оценивания	Уровень сформированности компетенций	Описание критериев оценивания
-------------------------	---	--------------------------------------

Зачтено	Высокий уровень (5 баллов)	- Дан развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине - В ответе прослеживается четкая структура и логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий - Ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии - Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа
	Базовый уровень (4 балла)	- Дан развернутый ответ на поставленный вопрос - Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной терминологии - Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя
	Минимальный уровень (3 балла)	- Логика и последовательность изложения имеют нарушения - Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов - В ответе отсутствуют выводы - Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано - Речевое оформление требует поправок, коррекции
Не зачтено	Компетенция не сформирована	- Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросам - Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения - Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения - Речь неграмотная - Гистологическая терминология не используется - Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента - Ответ на вопрос полностью отсутствует или отказ от ответа

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Иванов С.Ю., Иванова Д.В. Социальное управление в организациях / С.Ю. Иванов, Д.В.Иванова. - М.: МПГУ, 2017 - 561 с. - ISBN: ISBN: 978-5-4263-0472-7; Режим доступа: (biblioclub.ru) URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=472895&sr=1

2. Кикоть, В. Я. Социальное управление : Теория, методология, практика : монография / Д.И. Грядовой. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.- 311 с. - ISBN ISBN: 978-5-238-01577-4; Режим доступа: (biblioclub.ru) URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446411&sr=1
3. Основы корпоративного управления: учебное пособие/ А.Н. Байдаков [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 120 с. - ISBN 2227-8397; Режим доступа: (biblioclub.ru) URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=484942&sr=1
4. Горфинкель В. Я. Коммуникации и корпоративное управление : учеб. пособие для вузов Издательство: ЮНИТИ-ДАНА, 2005 г. 561 с. - ISBN 5-238-00923-2.-; Режим доступа: (biblioclub.ru) URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=119552&sr=1
5. Управление человеческими ресурсами организации: теория, процессы, технологии [Электронный ресурс]: монография / Е.В. Михалкина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2013.— 428 с. - ISBN: ISBN: 978-5-9275-0932-4; Режим доступа:(biblioclub.ru)- URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=241178&sr=1
6. Ершова, Н. А. Современные технологии системы управления персоналом в бизнес-структурах : монография / Н.В. Сергеева. – М. : МИРБИС, 2014.- 312 с. ISBN: 978-5-98817-047-1-Режим доступа:(biblioclub.ru)- URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=88274&sr=1
7. Москвин, С. Н. Управление стратегическими организационными изменениями в условиях экономики, основанной на знаниях / С.Н. Москвин . – Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011 .- ISBN ISBN: 978-5-7638-2087-4. - Режим доступа: (biblioclub.ru) https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=229598&sr=1

8.2. Дополнительная литература

1. Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами / Под ред. С.К. Мордовина. СПб., 2007. 832 с.
2. Галицкий Е.Б., Галицкая Е.Г. Маркетинговые исследования. М., 2012.
3. Гневашева В.А. Управление занятостью. – М., 2011.
4. Дементьева А.Г. Модели корпоративного управления в условиях глобализации. – М., 2011.
5. Клементьев Д.С. Социология управления. – М., 2010.
6. Кравченко А.И. Социология менеджмента. – М., 2001.
7. Литвак Б.Г. Разработка управленческих решений. М., 2002.
8. Мильнер Б.З., Румянцева З.П., Смирнова В.Г., Блинникова А.В. Управление знаниями в корпорациях: Учебное пособие / Под ред. Б.З. Мильнера. – М., 2006. 334 с.
9. Павлов В.А. Микроэкономика: практикум. – М., 2010.
10. Тренев Н.Н. Стратегическое управление. – М., 2002.
11. Радаев В.В. Экономическая социология / В.В. Радаев. – М., 2008. 602 с.
12. 13. Социальная политика региона: теория и практика: Учебное пособие / Под ред. И.П. Скворцова. – М., 2010, 448 с.
13. Шарапов В.М., Шарапова Е.В. Универсальные технологии управления. – М., 2006.
14. Экономика труда и социально-трудовые отношения. Под ред. Г.Г.Меликьяна и Р.П.Колосовой. – М., 1996.
15. Ядов В.А. Стратегия социологического исследования. – М., 2006.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины.

Название	Интернет-ссылка
Электронные библиотеки	
Интернет-библиотека СМИ	http://www.public.ru/

Мир энциклопедий	http://www.encyclopedia.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Социологический журнал	http://www.nir.ru
Социологические исследования (СОЦИС)	http://www.nir.ru/Socio/scipubl/socis.htm
Управление социальным развитием организации: база данных	http://www.ursmu.ru/knowledgebase/node/457

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по освоению дисциплины для обучающихся

Основной целью дисциплины «Тьюторское сопровождение детей с нарушениями слуха» осуществляется в ходе работы на лекциях, практических (семинарских) занятиях и в процессе самостоятельной работы: изучение и конспектирование научной литературы, написание эссе, демонстрации презентации, защиты проекта, контрольной работы.

Работа над конспектом лекции

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные).

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к практическим (семинарским) занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

Работа с рекомендованной литературой

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию (семинару)

Для успешного освоения материала студентам рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в лекциях и основной литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе.

При подготовке к практическому занятию (семинару) можно выделить 2 этапа:

- организационный,
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в процессе контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал. Целесообразно готовиться к

практическим (семинарским) занятиям за 1- 2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным работам.

Контрольная работа – письменная работа небольшого объема, предполагающая проверку знаний заданного к изучению материала. Написание контрольной работы практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью контрольной работы студент постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу.

Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на практических занятиях (семинарах), а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В процессе освоения дисциплины предполагается использование информационных технологий, обеспечивающих подготовку презентационных материалов в следующем составе:

1. MS Windows 8.1 64 bit (код продукта:00268-20151-08766-AAOEM) действие бессрочно
2. MS Office 2013 для дома и бизнеса (№ продукта ВКВД3-98NC2-НН6QH-3ХRYX-YDTKD) – действие бессрочно

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для обеспечения данной дисциплины необходимы: учебно-лекционная аудитория, оснащенная переносным оборудованием (ноутбук, проектор)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению
37.03.01 Психология, направленность (профиль):
Психология управления в государственной и муниципальной службе

Рабочая программа дисциплины
«Социальные коммуникации в системе государственного и муниципального
управления»

Составитель:
Трушкова С. В., канд. психолог. наук

Отв. редактор:
Морозов А.В., доктор пед. наук, профессор